



Programme coopératif de recherche et de développement en aquaculture (PCRDA)

FORMULAIRE DE DEMANDE

| 1. INFORMATION SUR LE PARTICULIER OU L'ORGANISATION | | | |
|---|-------------------|---|--|
| NOM COMPLET DE LA PERSONNE OU RAISON SOCIALE DE L'ORGANISATION | | EN EXPLOITATION DEPUIS (ANNÉE) | CONSTITUTION <input type="checkbox"/> FÉD. <input type="checkbox"/> PROV. <input type="checkbox"/> S.O. |
| ADRESSE | VILLE | PROVINCE | CODE POSTAL |
| N° DE TÉLÉPHONE | N° DE TÉLÉCOPIEUR | COURRIEL | |
| ADRESSE DU SIÈGE SOCIAL (SI ELLE EST DIFFÉRENTE) | VILLE | PROVINCE | CODE POSTAL |
| Nombre d'employés : 1-4 _____ 5-19 _____ 20-49 _____ 50-100 _____ 100+ _____ | | | |
| VEUILLEZ PRÉCISER LE GENRE D'EXPLOITATION <input type="checkbox"/> Poissons marins <input type="checkbox"/> Mollusques <input type="checkbox"/> Algues <input type="checkbox"/> Association <input type="checkbox"/> Autres (veuillez préciser) <input type="checkbox"/> Commerciale <input type="checkbox"/> Expérimentale | | POUR LE PROJET, INDIQUEZ L'espèce visée : _____ <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Expérimental | |
| DIRECTEUR DE PROJET (NOM) | N° DE TÉLÉPHONE | N° DE TÉLÉCOPIEUR | COURRIEL |
| 2. INFORMATION SUR LE PROJET | | | |
| Titre du projet : | | | |
| <p>A. Le présent formulaire devrait être accompagné de l'information suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une proposition décrivant le projet tel qu'il est indiqué sur la feuille de l'Aperçu de la proposition. • Les détails budgétaires (fournissez les détails pour chaque point) • Sommaire du budget du projet et sommaire par exercice (voir le formulaire de budget). <p>B. Ce projet vise : une priorité nationale _____ une priorité régionale _____</p> <p>C. Autres sources de fonds liées au projet (s'il y a lieu, fournir des détails dans la proposition)</p> 1. _____ 2. _____ 3. _____ | | | |

Je, soussigné(e), déclare par les présentes que toute l'information ci-dessus contenue dans la présente demande et la proposition est juste et, advenant qu'il en soit prouvé autrement, je consens à retirer la participation de mon organisation au Programme coopératif de recherche et développement en aquaculture.

| | | | |
|---|---|-------------------------------|-----------------|
| _____ Signature de la personne autorisée | _____ Nom en lettres moulées (LISIBLEMENT) | _____ Titre | _____ Date |
| _____ Signature du chef de projet du MPO | _____ Nom en lettres moulées (LISIBLEMENT) | _____ Courriel | _____ Date |
| À l'usage du PCRDA-MPO seulement | _____ N° du projet | _____ Date de présentation | _____ Région |

Protégé « B » lorsque complété (confidentialité commerciale)



Programme coopératif de recherche et développement en aquaculture (PCRDA)

APERÇU DE LA PROPOSITION

Veillez présenter une proposition comportant les détails suivants :

1. Titre du projet
2. Nom, adresse et titre du gestionnaire de projet
3. Description de l'équipe de travail du projet et des compétences requises pour chaque poste (avec les noms, adresses, titres et CV (si disponible); longueur maximale de 4 pages pour chaque membre de l'équipe).
4. Utilité du projet / raison d'être (longueur maximale : ½ page)
5. Objectifs du projet (longueur maximale : ½ page)
6. Description du travail et protocole de recherche (longueur maximale : 2 pages)
7. Description de la façon dont ce projet contribue à atteindre les buts, les objectifs et les priorités du programme (longueur maximale : 1 page)
8. Produits livrables détaillés du projet (doit inclure le rapport final du projet)
9. Jalons et échéanciers
10. Profil de l'organisation (longueur maximale : ½ page)
11. Profil du ou des partenaires (le cas échéant), y compris le nom et les coordonnées de la personne-ressource (longueur maximale : ½ page)
12. Budget estimé – fournir des détails pour chaque poste budgétaire, un sommaire du budget pour chaque exercice, s'il y a lieu, et un sommaire du budget total du projet.



Programme coopératif de recherche et développement en aquaculture (PCRDA)

Sommaire du budget pour l'année financière _____ (du 1^{er} avril au 31 mars)

Utiliser une feuille différente pour le budget de chaque exercice. De même, fournir les détails de chaque objet de dépenses sur une feuille séparée.

| Description | Contribution financière de l'industrie | Contribution non financière de l'industrie | Contribution du PCRDA | Contribution en nature du MPO | Contribution du partenaire ¹ | Total |
|--------------------------------|--|--|-----------------------|-------------------------------|---|-------|
| Salaires | | | | | | |
| Personnel scientifique | | | | | | |
| Personnel biologique | | | | | | |
| Personnel technique | | | | | | |
| Stagiaires postdoct./étudiants | | | | | | |
| Total partiel | | | | | | |
| Équipement | | | | | | |
| Informatique | | | | | | |
| Équip. de laboratoire | | | | | | |
| Équip. sur le terrain | | | | | | |
| Autres | | | | | | |
| Total partiel | | | | | | |
| Matériel et fournitures | | | | | | |
| Matériel de laboratoire | | | | | | |
| Fournitures sur le terrain | | | | | | |
| Frais de publication | | | | | | |
| Autres | | | | | | |
| Total partiel | | | | | | |
| Déplacements | | | | | | |
| Sur le terrain | | | | | | |
| Réunions | | | | | | |
| Conférences | | | | | | |
| Total partiel | | | | | | |
| Autres | | | | | | |
| Administration | | | | | | |
| Installations | | | | | | |
| Autres dépenses | | | | | | |
| Total partiel | | | | | | |
| Total | | | | | | |
| % DES CONTRIBUTIONS | | | | | | |

1. S'il y a plus d'un partenaire, donnez les détails de la contribution de chacun.